

Anleitung zur Einrichtung eines Cablevision- E-Mail-Kontos

Stand: März 2026

Inhaltsverzeichnis

<i>Webmail-Account</i>	<i>2</i>
<i>Allgemeine Informationen</i>	<i>3</i>
<i>Port-Einstellungen für E-Mail-Postfach Einrichtung</i>	<i>3</i>
<i>E-Mail Postfach Einrichtung: Outlook.....</i>	<i>4</i>
<i>E-Mail Postfach Einrichtung: iPhone oder iPad</i>	<i>7</i>
<i>E-Mail Postfach Einrichtung: Macbook.....</i>	<i>8</i>
<i>E-Mail Postfach Einrichtung: Android.....</i>	<i>11</i>
<i>Was ist der Unterschied zwischen POP und IMAP?</i>	<i>14</i>
<i>Automatische E-Mail-Weiterleitung über Webmail einstellen</i>	<i>15</i>
<i>Hilfe</i>	<i>18</i>

Webmail-Account

Sobald Sie Ihre E-Mail-Adresse von Cablevision erhalten haben, sind Sie automatisch für das Webmail freigeschaltet. Hier können Sie Ihre Benutzerdaten verwalten. Sie können Webmail als E-Mail-Programm verwenden oder eines Ihrer Wahl nutzen. Ihre Logindaten sind:

Benutzername=E-Mail-Adresse / Name des Postfaches (zB: Name@cablevision.at)
Kennwort = bekommen Sie von Ihrem Anbieter zugewiesen.

Zugang Webmail: über www.expert-noehmer.at > „Webmail“
Oder direkt über webmail.cablevision.at



Rechts unten finden Sie das Einstellungssymbol. Dort kann das Kennwort geändert werden.

Wenn Sie Ihr Kennwort erfolgreich geändert haben, wird das Mail-Programm, welches Sie normalerweise verwenden, automatisch nach dem neuen Kennwort fragen. Dort gehört es ebenso angepasst.

Allgemeine Informationen

Ports werden sehr oft von den Mail Clients automatisch ausgefüllt. Wie im Beispiel iPhone gibt es daher manchmal auch keine Eingabemöglichkeit dafür. In solchen Fällen funktioniert das automatische Ausfüllen der Ports gut genug, um nichts weiter einstellen zu müssen.

Passwortsicherheit: hier sind die Einstellungsmöglichkeiten „Passwort, ungesichert übertragen“ und „Verschlüsseltes Passwort“ beide in Ordnung. Diese Optionen können in verschiedenen Mail-Programmen leicht unterschiedlich heißen.

Port-Einstellungen für E-Mail-Postfach Einrichtung

Server (Postaus- und Eingang): mailer.cablevision.at

Ports für SMTP: 465 oder 587 (SSL aktiviert)

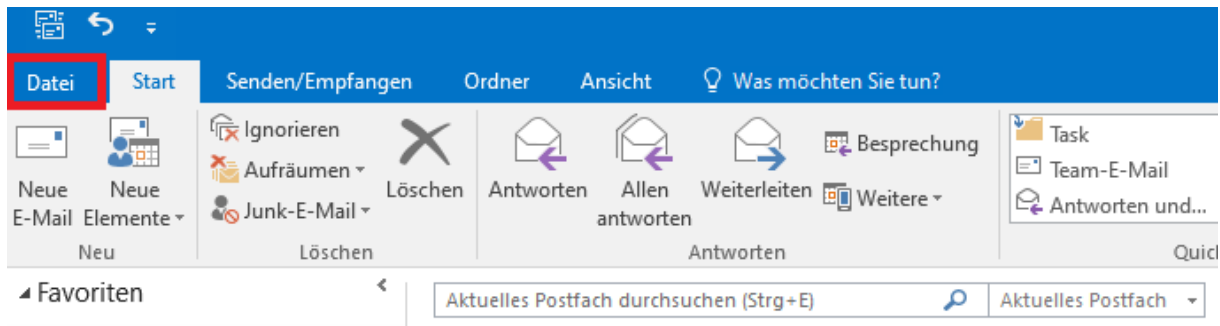
Ports für IMAP: 993 (SSL aktiviert)

Ports für POP3: 995 (SSL aktiviert)

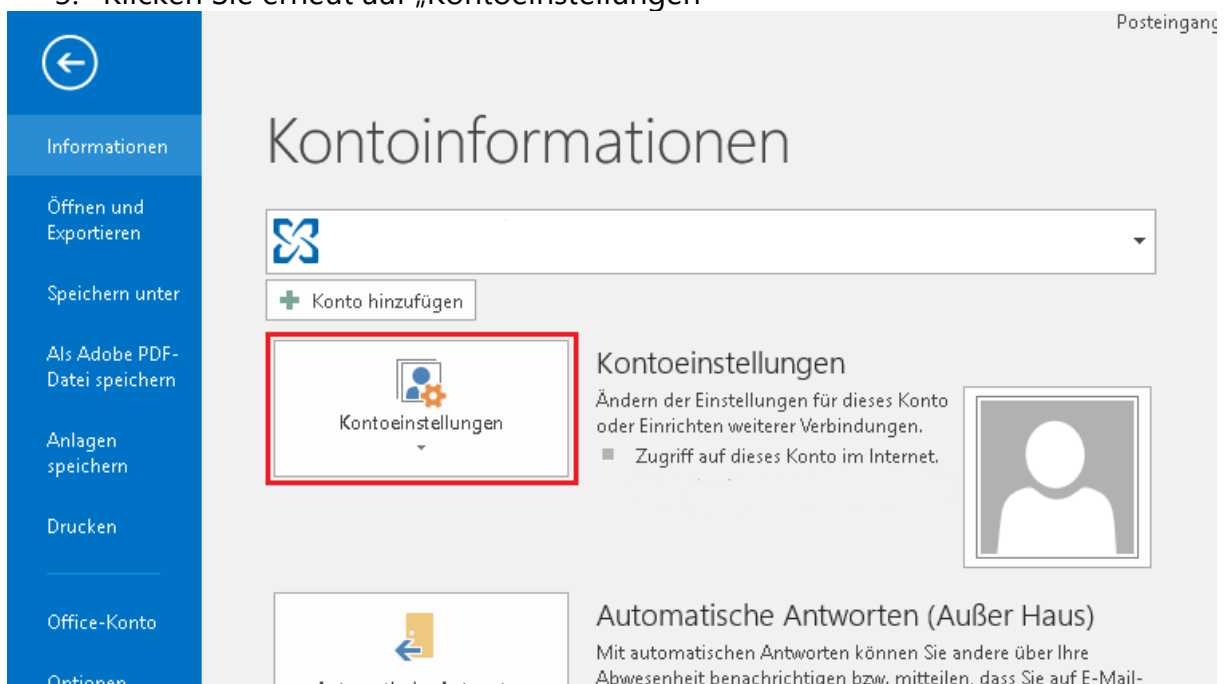
Die Einrichtung Ihres Kontos kann einen Moment dauern.

E-Mail Postfach Einrichtung: Outlook

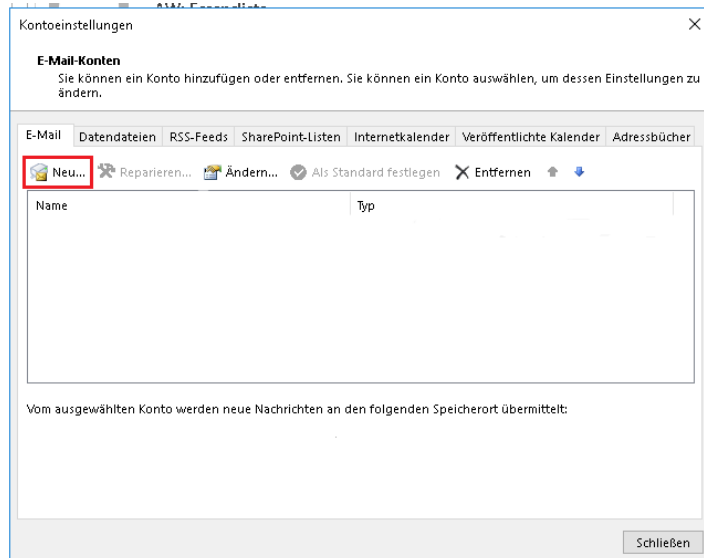
1. Öffnen Sie Ihr Outlook-Programm
2. Klicken Sie auf „Datei“ und „Kontoeinstellungen“



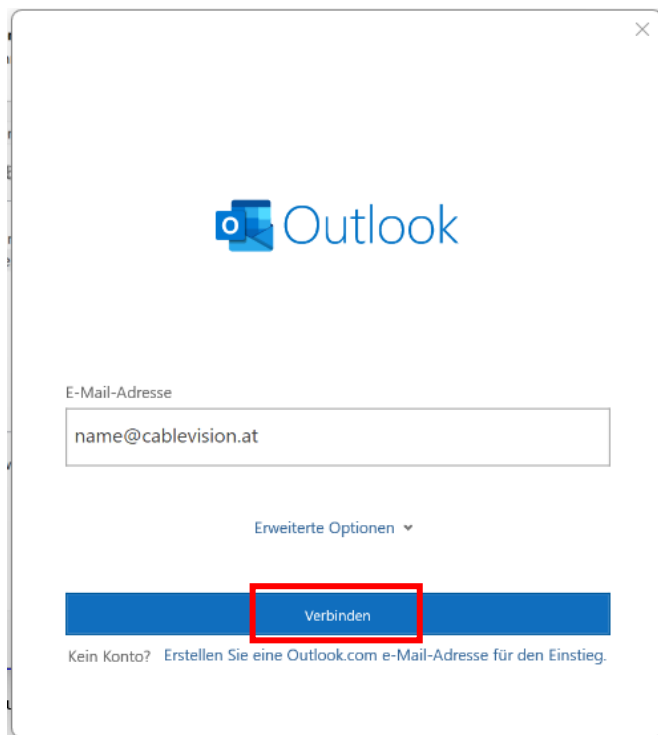
3. Klicken Sie erneut auf „Kontoeinstellungen“



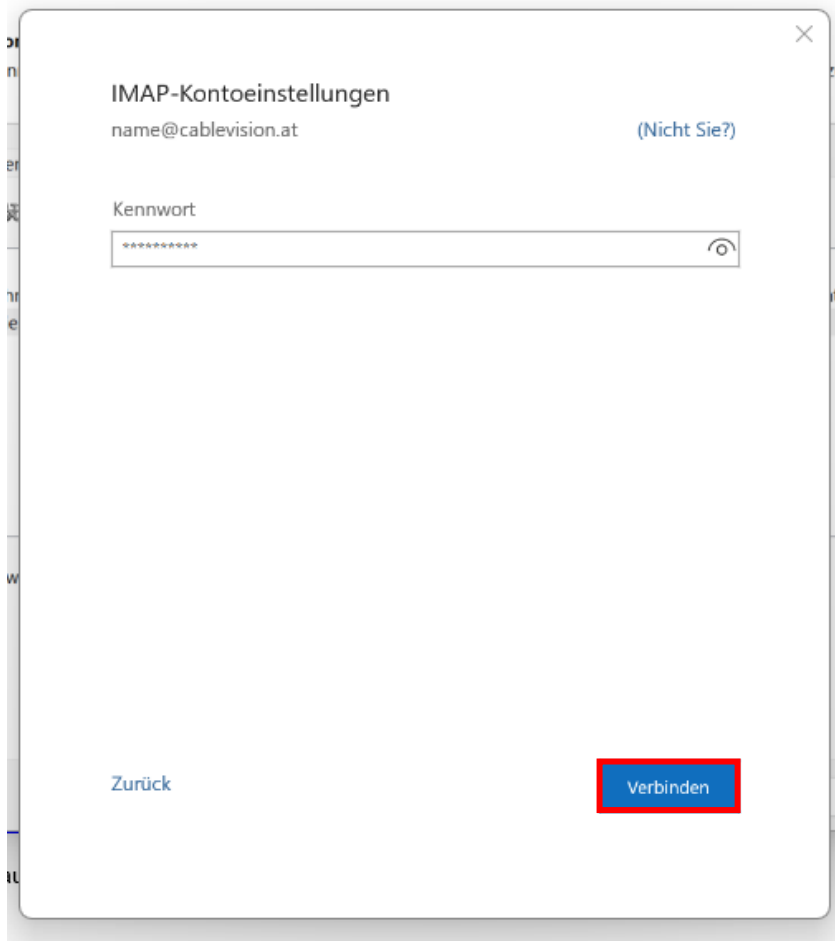
4. Klicken Sie auf „Neu“



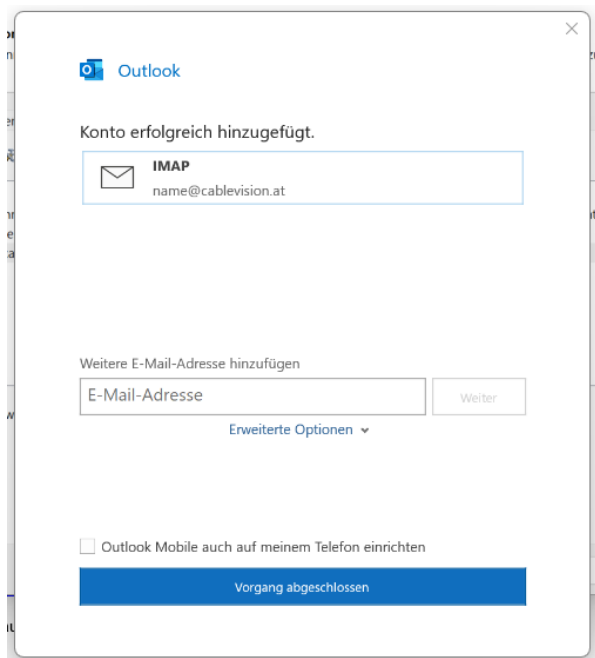
5. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse (name@cablevision.at) ein und klicken Sie auf „Verbinden“.



6. Geben Sie Ihr Kennwort ein. Dann klicken Sie erneut auf „Verbinden“. Ihre E-Mail-Adresse wird automatisch hinzugefügt.



7. Ihr Konto wurde nun erfolgreich eingerichtet. Sie können den Vorgang abschließen.



E-Mail Postfach Einrichtung: iPhone oder iPad

[Hier geht's zum Video](#)

1. Tippen Sie auf „Einstellungen“



2. Nach unten wischen und tippen Sie auf „Mail, Kontakte oder Kalender“ tippen



3. Auf „Account“ klicken
4. Auf „Account hinzufügen“ klicken
5. Auf „Andere“ klicken
6. Geben Sie nun folgende Daten ein:
Name: Ihre vollständige Mailadresse / Name des Postfaches
E-Mail: Ihre vollständige Mailadresse z.B. name@cablevision.at
Passwort: bekommen Sie von Ihrem Anbieter zugewiesen
7. Klicken Sie auf „Weiter“
8. „POP“ oder „IMAP“ auswählen
9. Bitte geben Sie folgende Daten ein:

Server für eintreffende Mails:

Host Name: mailer.cablevision.at

Benutzername: Ihre vollständige Mailadresse / Name des Postfaches, z.B.
name@cablevision.at

Passwort: Ihr Passwort

Server für ausgehende Mails:

Host Name: mailer.cablevision.at

Benutzername: Ihre vollständige Mailadresse, z.B. name@cablevision.at

Passwort: bekommen Sie von Ihrem Anbieter zugewiesen

10. Auf „Weiter“ Klicken und die Einstellungen Speichern

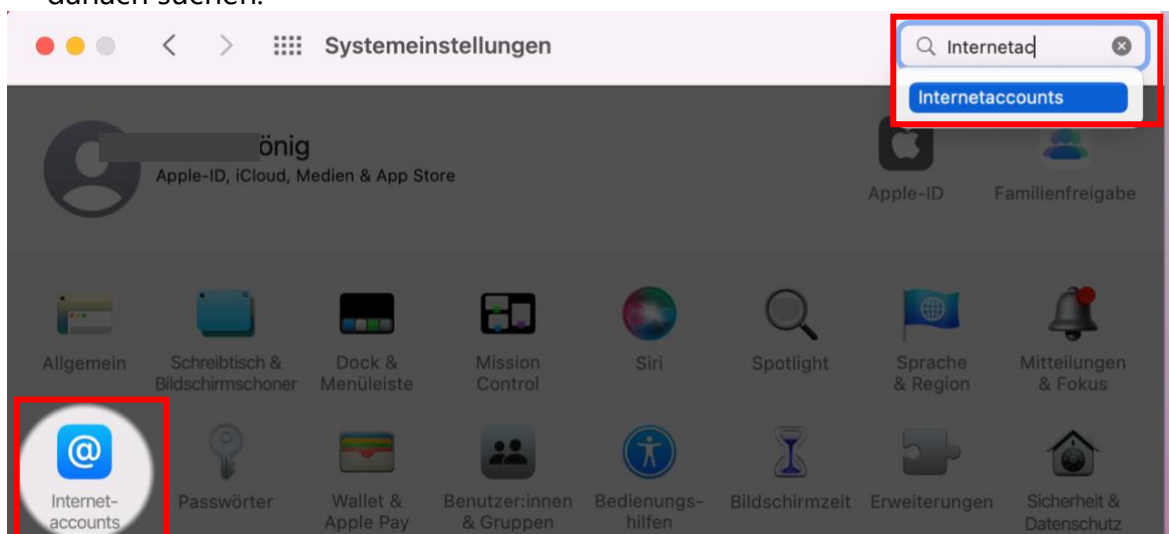
E-Mail Postfach Einrichtung: Macbook

Sollten Sie Ihre Maileinstellungen auf Ihrem iPhone / iPad bereits gemacht haben, wurden diese in der Apple Nutzer ID bereits gespeichert und weitere Einstellungen sollten auf einem Macbook mit derselben ID nicht mehr nötig sein.

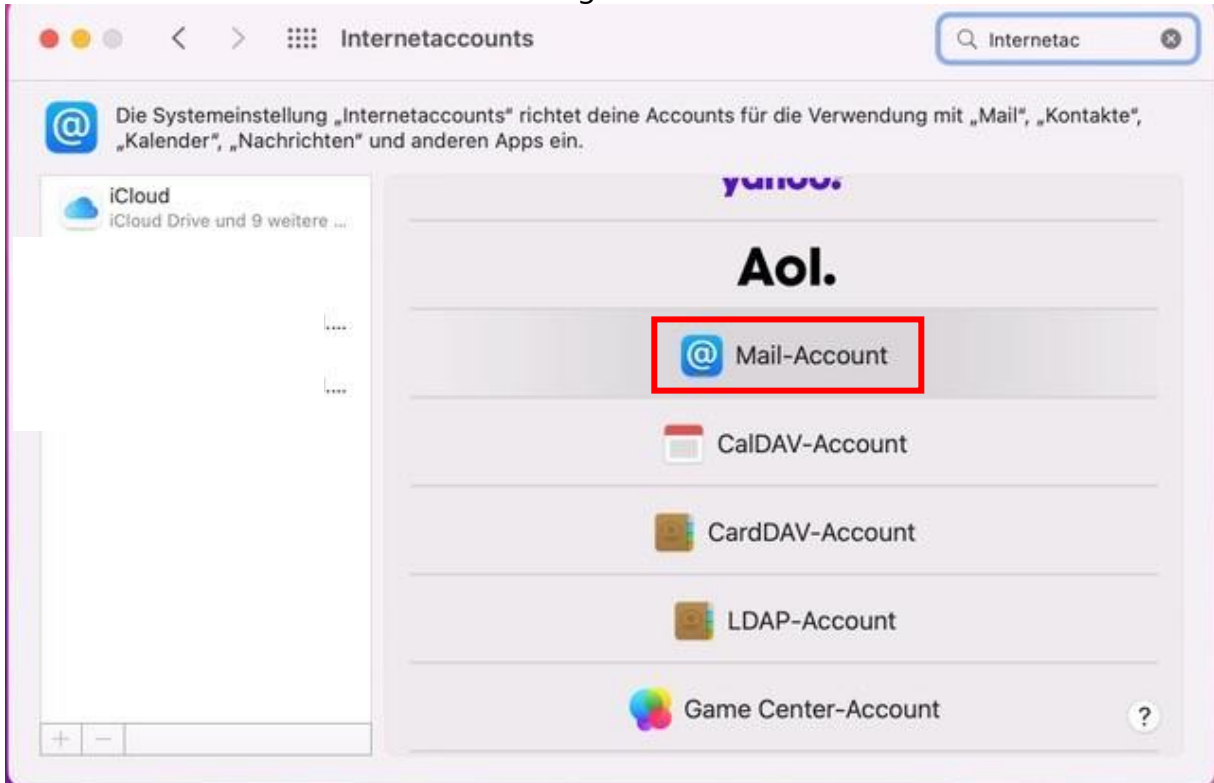
1. Klicken Sie auf „Einstellungen“



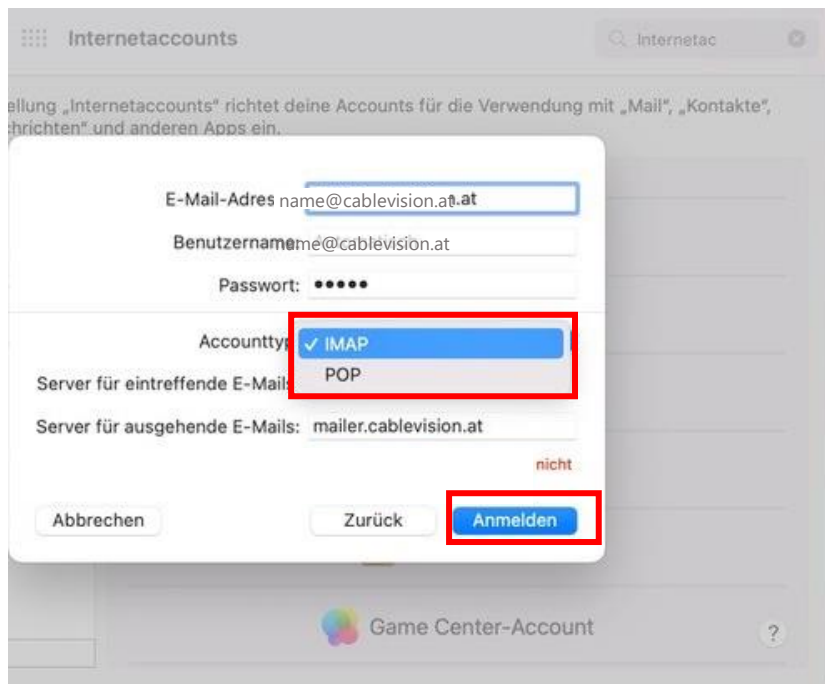
2. Dann klicken Sie auf „Internetaccount“ Sie können ganz einfach in der „Suche“ danach suchen.



3. Weiter auf „anderer Account hinzufügen“ und „Mail-Account“ auswählen.



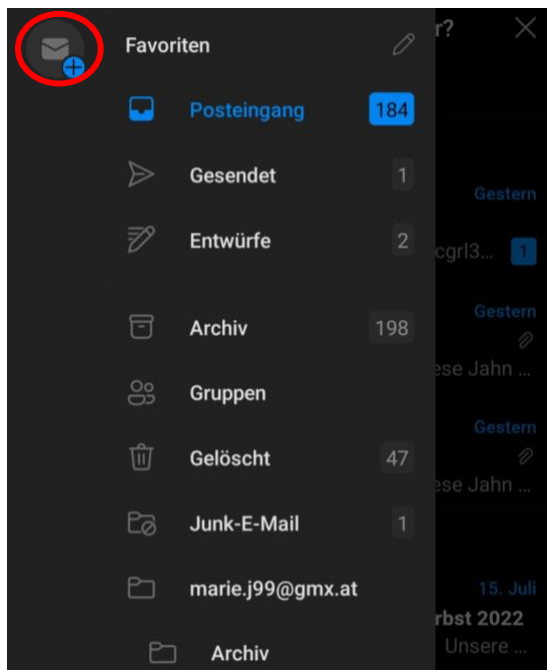
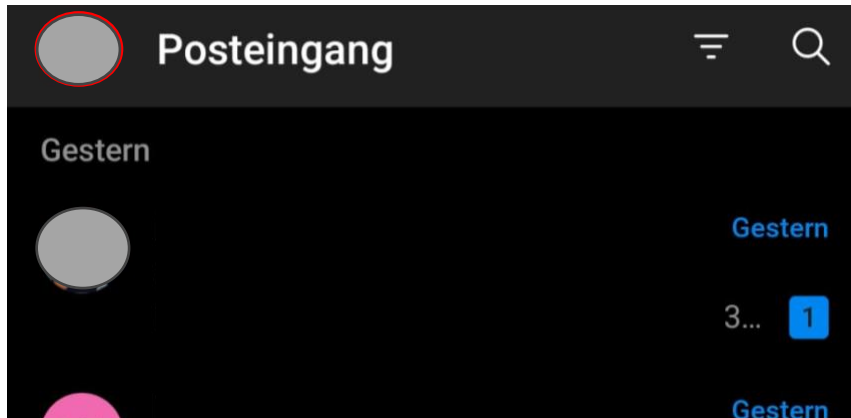
4. Bitte tragen Sie folgende Daten ein:
Ihre vollständige Mailadresse / Name des Postfaches, z.B. name@cablevision.at
Passwort: bekommen Sie von Ihrem Anbieter zugewiesen
Accounttyp: IMAP oder POP
Server für eintreffende Mails:
Host Name: mailer.cablevision.at
Server für ausgehende Mails:
Host Name: mailer.cablevision.at



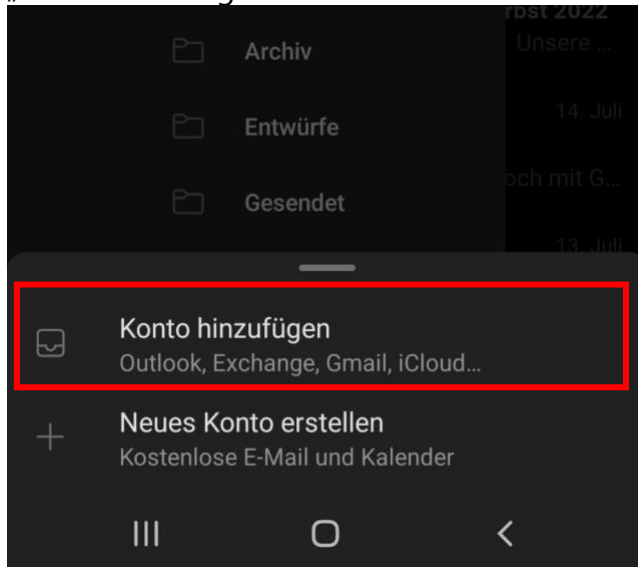
5. Tippen Sie auf „Anmelden“
6. Haben Sie etwas Geduld, das Hinzufügen könnte einen Moment dauern

E-Mail Postfach Einrichtung: Android

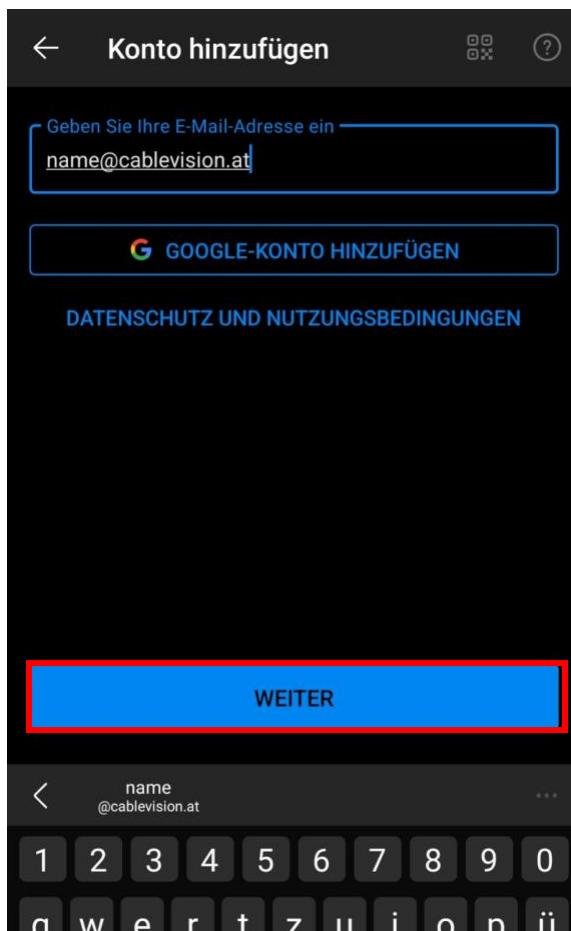
1. Wählen auf Ihrem Android-Gerät Outlook aus und öffnen die App. Tippen Sie zuerst auf Ihr Profil und dann auf den Button „Profil hinzufügen“.



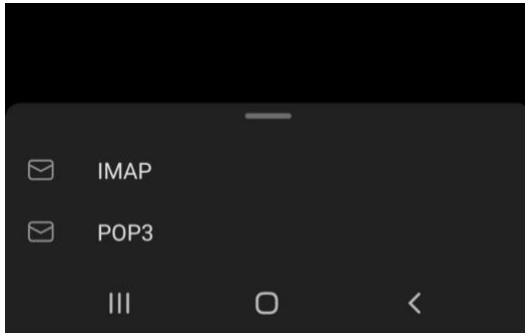
2. Es öffnet sich im unteren Teil des Bildschirms ein Fenster. Tippen Sie auf „Konto hinzufügen“.



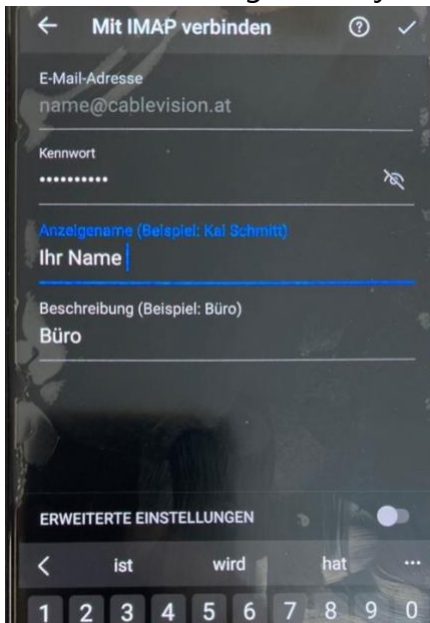
3. Geben Sie in diesem Fenster Ihre E-Mail-Adresse ein, die Sie hinzufügen möchten und tippen Sie auf weiter.



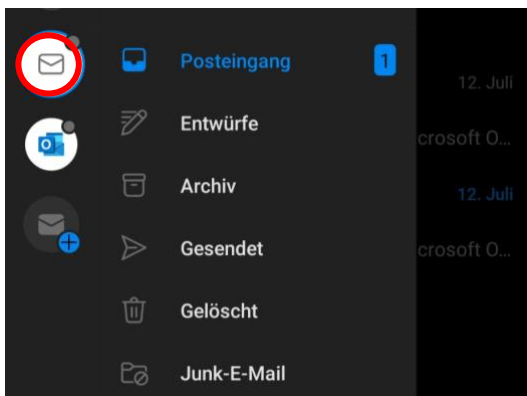
- Es öffnet sich ein weiteres Fenster im unteren Teil des Bildschirms. Hier können Sie zwischen POP und IMAP wählen.



- Tragen Sie im weiteren Schritt Ihr Passwort Ihren vollständigen Namen und eine Beschreibung für das jeweilige Konto ein und tippen Sie auf „Weiter“.



- Ihr Konto wurde nun erfolgreich hinzugefügt.



Was ist der Unterschied zwischen POP und IMAP?

POP3 und IMAP sind Verfahren zum Abrufen Ihrer E-Mails.

Beim POP3-Verfahren werden Nachrichten durch ein Mailprogramm vom Server kopiert und anschließend (im Regelfall) auf dem Server gelöscht.

IMAP dagegen speichert Mails auf dem Mailserver, das Mailprogramm zeigt diese aber nur an.

Welches Verfahren Sie nutzen ist eine Einstellung in Ihrem Mailprogramm. Ein Wechsel kann dort erfolgen, wenn beide Protokolle vom Mailserver unterstützt werden.

Hinweise zu POP3:

- Mails können auch auf dem Server belassen werden (Einstellung im Mailprogramm), allerdings ist keine Ordnerverwaltung auf dem Server möglich.
- Datensicherungen muss jeder Nutzer, der sich Mails auf den eigenen Rechner lädt, selbst (lokal) durchführen.

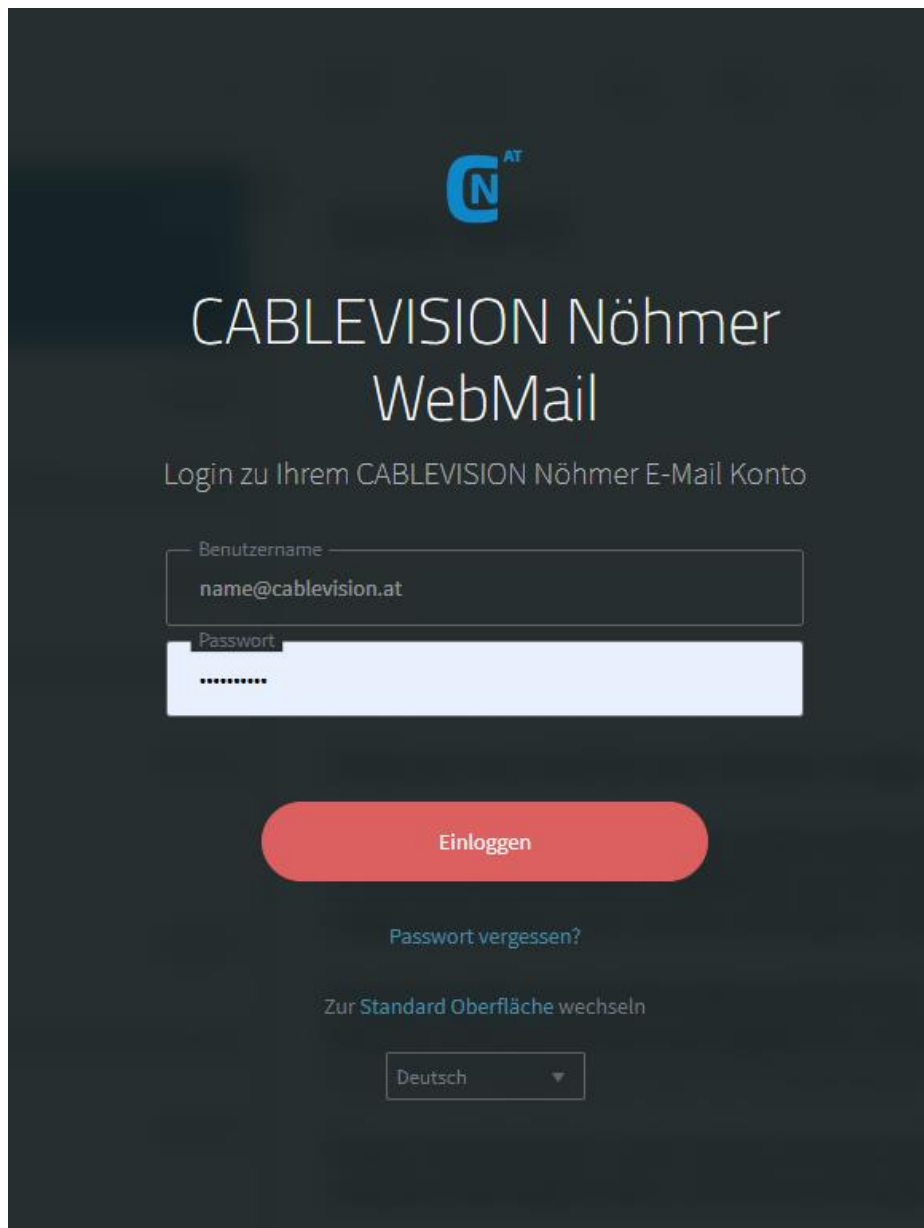
Hinweise zu IMAP:

- Man kann mit mehreren Mailprogrammen (oder Webmail) auf den gleichen Datenbestand zugreifen; es sind überall alle Mails verfügbar.
- Das Anlegen einer Ordnerstruktur, unabhängig vom Mailprogramm, wird unterstützt.
- Zur Anzeige von Mails ist eine Internetverbindung nötig, wenn das Mailprogramm nicht so eingestellt ist, dass es die Nachrichten zusätzlich lokal speichert.
- Das Mailprogramm kann ausgehende Mails ebenfalls in einem IMAP-Ordner des Mailservers ablegen.
- Der Speicherplatz wird vom Betreiber des Mailservers bereitgestellt, das Produkt muss also einen dem Mailpostfach angemessenen Speicherplatz bieten.
- Datensicherungen der Mails können zentral durch den Serverbetreiber erfolgen.

Automatische E-Mail-Weiterleitung über Webmail einstellen

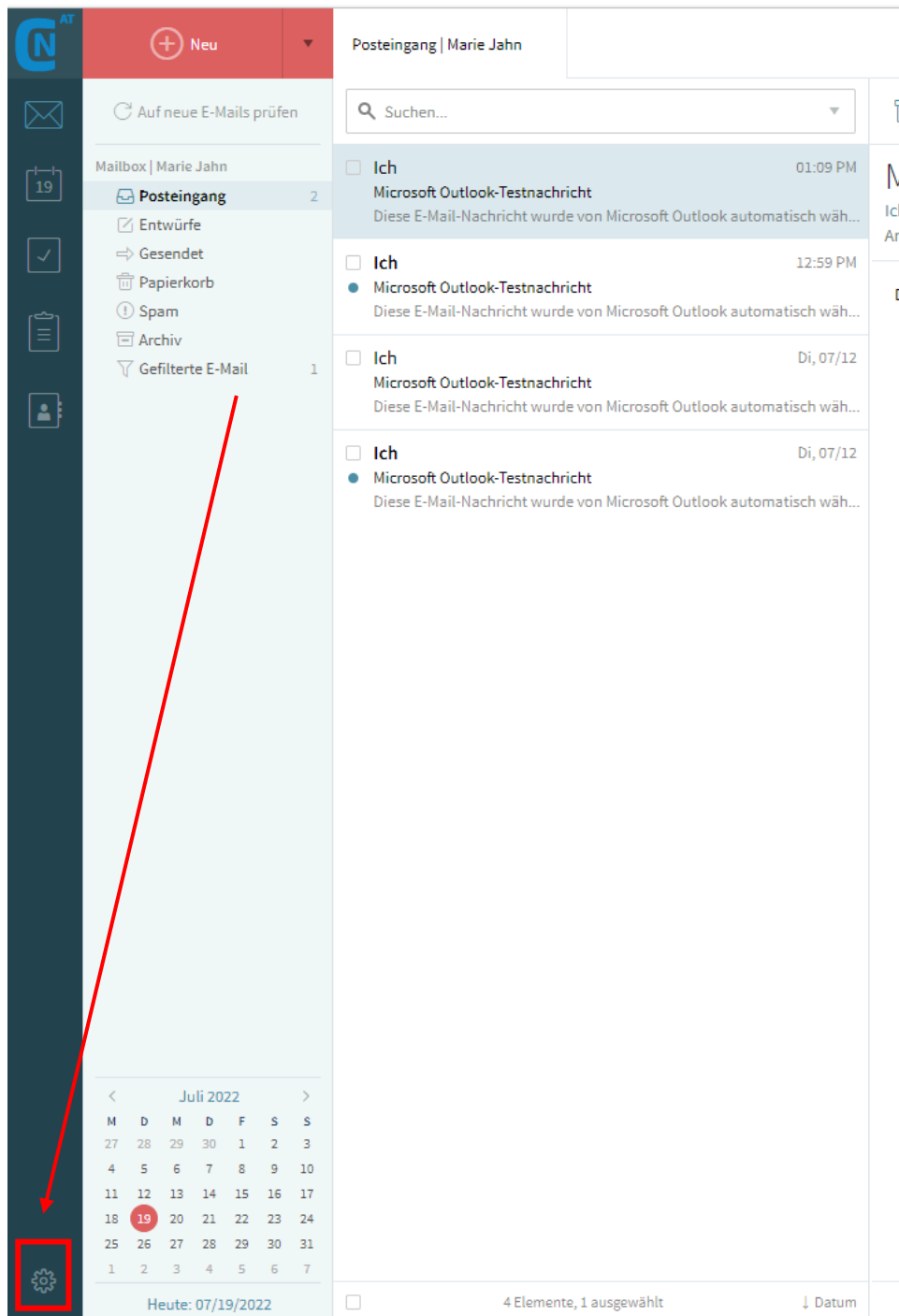
Sie brauchen diesen Teil der Anleitung nur, wenn Sie Ihre E-Mail an eine andere E-Mail-Adresse weiterleiten wollen. Zum Beispiel möchten Sie die E-Mail an sich selbst weiterleiten. Sollten Sie die Email an eine andere E-Mail-Adresse weiterleiten, dann geben Sie die richtige E-Mail-Adresse bitte bei Punkt Nr. 5 an.

1. Melden Sie sich im Webmail an.

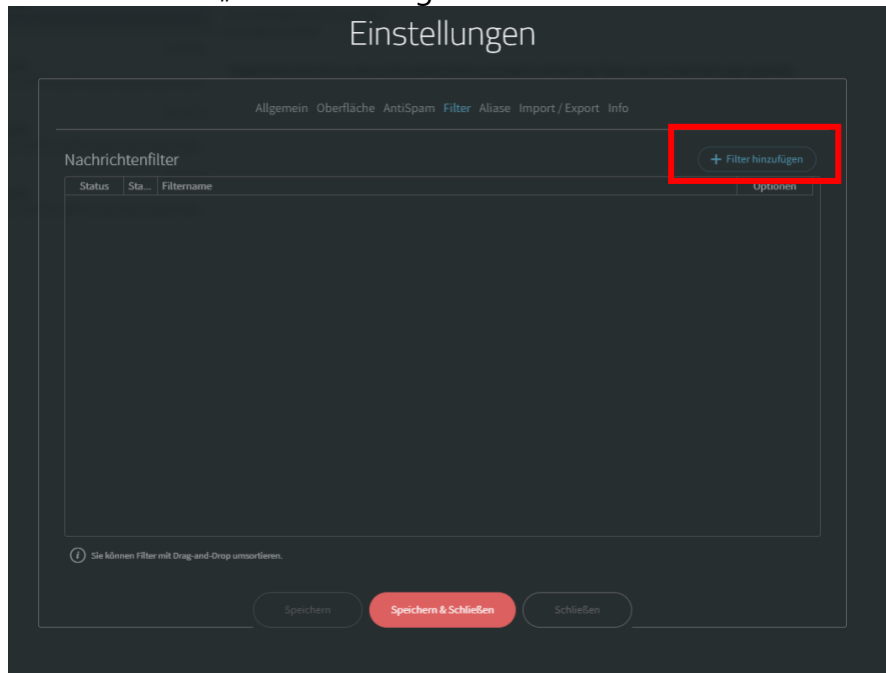


The screenshot shows the login interface for Cablevision Nöhmer WebMail. At the top center is the Cablevision Nöhmer logo, consisting of a blue 'C' with a white 'N' inside, and 'AT' in small letters to the right. Below the logo, the text 'CABLEVISION Nöhmer WebMail' is displayed in a large, white, sans-serif font. Underneath this, the text 'Login zu Ihrem CABLEVISION Nöhmer E-Mail Konto' is shown in a smaller, white font. The login form consists of two input fields: the first is labeled 'Benutzername' and contains the text 'name@cablevision.at'; the second is labeled 'Passwort' and contains a series of dots. Below the password field is a large, rounded red button with the white text 'Einloggen'. Under the button, there are two links: 'Passwort vergessen?' and 'Zur Standard Oberfläche wechseln'. At the bottom of the form is a language selection dropdown menu currently set to 'Deutsch'.

2. Gehen Sie zu den Einstellungen auf der linken unteren Seite.

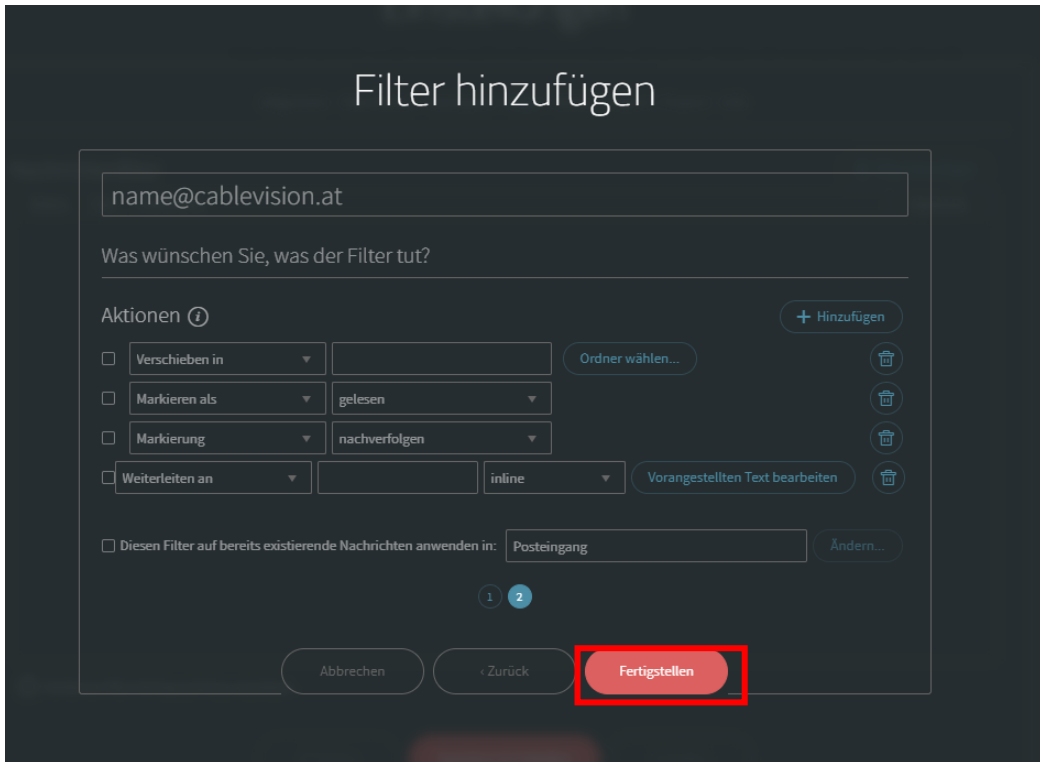


3. Klicken Sie auf „Filter hinzufügen“

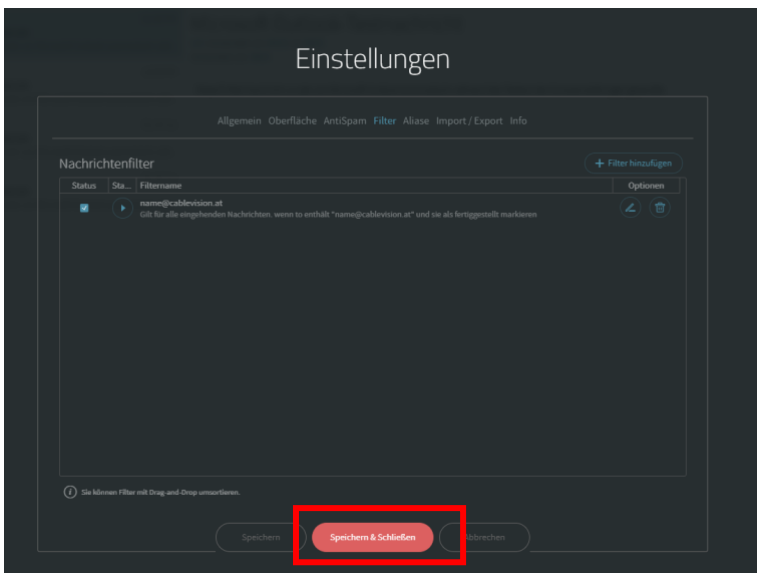


4. In diesem Feld können Sie Ihre Bedingungen für eingehende Nachrichten festlegen. Dann klicken Sie auf „Weiter“.

5. In diesem Feld können Sie die Aktionen festlegen, was mit Ihren eingehenden Nachrichten passieren soll. Dann klicken Sie auf „Fertigstellen“ und der „Filter“ wurde hinzugefügt.



6. Klicken Sie nun auf „Speichern und Schließen“.



Hilfe

Für weitere Anliegen oder Hilfe bei der Einrichtung des Mailaccounts sind wir gerne unter 07662 3131 oder via E-Mail an kundenservice@cn.at für Sie da.